



Frankfurter Auschwitz-Prozess
Eingetragen in das Register
Memory of the World
2017



Einstellung eines*einer wissenschaftlichen Beschäftigten in der Nutzung (m/w/d) (EG 13 TV-H)

Beim Hessischen Landesarchiv ist im Referat 24 (Nutzung und Vermittlung) zum **01.01.2024** eine bis zum **31.12.2026** befristete Vertretungsstelle in Teilzeit als

Wissenschaftliche*r Beschäftigte*r (m/w/d) (EG 13 TV-H)

in der Abteilung Hauptstaatsarchiv Wiesbaden zu besetzen. Dienort ist Wiesbaden.

Bis zum 31.08.2024 steht die Stelle im Umfang von 75 Prozent zur Verfügung. Danach reduziert sich der Beschäftigungsumfang auf 50 Prozent. Die Tätigkeit ist für Berufsanfänger*innen und zum Beispiel promotionsbegleitend geeignet.

Das Hessische Landesarchiv ist für alle Bereiche des staatlichen Archivwesens in Hessen zuständig. Es gliedert sich u.a. in die Abteilungen Hessisches Hauptstaatsarchiv Wiesbaden, Hessisches Staatsarchiv Darmstadt und Hessisches Staatsarchiv Marburg.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ist uns wichtig und wird bei uns aktiv ausgestaltet. Daher sind wir mit dem Gütesiegel „Familienfreundlicher Arbeitgeber Land Hessen“ zertifiziert.

Wir bieten Ihnen

- die Mitarbeit in einem serviceorientierten, kollegialen Team
- flexible Arbeitszeiten zwischen 6:00 Uhr und 20:00 Uhr
- das LandesTicket zur kostenfreien Nutzung des ÖPNV innerhalb Hessens
- und die Möglichkeit zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung

Ihr Aufgabenprofil

- Erteilung komplexer, wissenschaftlich abgesicherter Auskünfte zu Archivgut aus der Zeit vom 10.-21. Jahrhundert mit einem Schwerpunkt auf der Zeitgeschichte
- Beratung von Nutzer*innen in Fragen ihres Forschungsvorhabens, inkl. der Klärung von Reproduktionsaufträgen
- 1-2 Mal pro Woche Präsenzdienst von 9:00 bis 16:00 Uhr

Unsere Qualifikationsanforderungen

- Archivar*in mit Laufbahnbefähigung für den höheren Archivdienst oder
- Archivar*in mit abgeschlossenem Masterstudium in Archivwissenschaften oder
- Historiker*in mit abgeschlossenem Masterstudium in Geschichte und nachgewiesene praktische Erfahrungen in der Archivarbeit (z.B. durch Praktika) oder
- Historiker*in mit abgeschlossenem Masterstudium in Geschichte und nachgewiesene praktische Erfahrungen in der Nutzung von Archivgut

Ihre persönlichen Stärken

- einschlägige Kenntnisse der deutschen und hessischen Geschichte, v.a. der Zeitgeschichte
- Bereitschaft, sich ggf. grundlegende archivarische Fachkenntnisse anzueignen
- Kenntnisse des Hessischen Archivgesetzes inkl. des archivischen Nutzungsrechts erwünscht
- selbstständige und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Entscheidungs- und Koordinationsfähigkeit
- gute und adressatengerechte Kommunikationsfähigkeit
- Team- und Konfliktfähigkeit

Der Arbeitsplatz kann grundsätzlich in Teilzeit besetzt werden. Das Land Hessen ist bestrebt, den Anteil von Frauen in der Landesverwaltung zu erhöhen; Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht. Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund. Bewerber*innen mit Behinderungen und ihnen Gleichgestellte im Sinne des SGB IX (§ 2 Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich elektronisch in unserem Stellenportal, indem Sie dem Link [24 EG 13 VN 26 23](#) folgen. Bitte fügen Sie Ihr Anschreiben, Ihren Lebenslauf sowie alle aussagekräftigen Zeugnisse und Nachweise in einer einzigen pdf-Datei bei. **Wir bitten Sie, sowohl im Anschreiben als auch bei jeder weiteren Korrespondenz zu diesem Bewerbungsverfahren folgendes Kennwort anzugeben: 24_EG 13_VN 26/23.**

Die Bewerbungsfrist endet mit Ablauf des **01.09.2023**.

Für Rückfragen zum Verfahren oder für fachliche Rückfragen steht Ihnen Frau Dr. Wurthmann zur Verfügung (Tel.: 0611/881-122). Bei technischen Problemen wenden Sie sich bitte an Frau Bremer (Tel.: 06421/9250-175 oder karriere@hla.hessen.de).

Für Informationen zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten im Rahmen dieses Bewerbungsverfahrens folgen Sie bitte diesem Link: <https://landesarchiv.hessen.de/datenverarbeitung-bewerbungsverfahren>

Im Ausnahmefall senden Sie Ihre Bewerbung postalisch an:

Hessisches Landesarchiv
Personalreferat Frau Bremer
Friedrichsplatz 15
35037 Marburg