

Der KSD ist der Spitzenverband kirchlich gebundener und kirchlich orientierter Wohnungs- und Städtebauunternehmen in Deutschland. Die Interessenvertretung gegenüber Kirche, Politik und Wirtschaft gehört ebenso zu den Aufgaben wie die Beratung und Betreuung der Mitgliedsunternehmen.

Für unsere **Geschäftsstelle in Berlin** suchen wir zum **01. August oder September 2017 eine/n**

Mitarbeiter/in für Öffentlichkeitsarbeit, Medien und Organisation
(gerne auch Berufseinsteiger).

Die Anstellung erfolgt im Rahmen einer 100%-Stelle.

Ihr Aufgabenbereich:

- Verbandliche Öffentlichkeitsarbeit

- Betreuung, Erstellung und Verteilung der elektronischen Verbandsmedien
- Betreuung der Verbandsgremien (Vor- und Nachbereitung)
- Verbandsorganisation
- Inhaltliche Korrespondenz und Pflege von Kontakten zu Mitgliedern, Ministerien und Verbänden
- Fachliche Unterstützung der Geschäftsleitung

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Geistes- oder Sozialwissenschaften)
- Hohes Maß an schriftlicher und mündlicher Ausdrucksfähigkeit
- Organisationstalent, Engagement, Selbstständigkeit, Teamfähigkeit
- Identifikation mit der katholischen Kirche
- Sicherer Umgang mit modernen Kommunikationsmitteln

Bewerbungen werden erbeten mit Angabe von Gehaltsvorstellungen bis Ende Juni 2017.

Interessiert?

Dann senden Sie bitte Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen an:

ulrich.mueller@KSD-eV.de

Bewerbungen, die auf dem Postweg eingehen, werden nicht berücksichtigt und nicht zurückgesandt.

