AUSSCHREIBUNGEN

1. Leitung Gästebetreuung

Für die 17. Festivalausgabe suchen wir eine neue Leitung der
Gästebetreuung. Den Schwerpunkt Ihrer Tätigkeit bildet die Einladung
und Betreuung aller Gäste des Festivals, Hotel- und Reisebuchungen
sowie die Planung und Koordination des Shuttle-Services. Im Einzelnen
umfasst dies: Einladungen nach Vorlage und individualisiert in
Absprache mit der Festivalleitung; Kommunikation mit den Gästen
vorwiegend in englisch (Telefon und Email); Verwaltung per Access
Datenbank; Visumsanträge; Flugrecherche und -buchungen;
Hotelkoordination; Kommunikation und Koordination Shuttleservice;
Organisation Teamunterkünfte; Organisation, Zusammenstellen und
Packen der Infomappen; Organisation der freiwilligen Helfer zum
Festival; Koordination und Einsatzplanung der Gästebetreuer;
Gästebetreuung während des Festivals; Betreuung eines/r
Praktikanten/in, Abwicklung der Festivalakkreditierungen, Erstellen
der Festivalausweise.

Die Basis Ihrer Qualifikation bildet Ihre Berufserfahrung im
organisatorischen und/oder verwaltungstechnischen Bereich. Sie sind
eine Persönlichkeit, die sich durch sicheres Auftreten und
ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten auszeichnet. Sie arbeiten
selbständig, gut organisiert und strukturiert. Englisch in Wort und
Schrift setzen wir ebenso wie Teamfähigkeit voraus. Eine gute
Auffassungsgabe sowie ein hohes Maß an sozialer Kompetenz,
Eigeninitiative und Leistungsbereitschaft runden Ihr Profil ab.
Osteuropäische Sprachkompetenz und Festivalerfahrung sind von
Vorteil.

Einsatzort ist Wiesbaden, es wird ein freier Mitarbeitervertrag
abgeschlossen, mit einer Laufzeit von Mitte Januar bis Anfang Mai
2017. Ihre Bewerbung senden Sie bitte als pdf bis zum 30.09.2016 per
E mail an: Stefan Adrian (adrian@filmfestival-goEast.de)

2. Leitung Presse & Öffentlichkeitsarbeit

Für die 17. Festivalausgabe suchen wir eine neue Presseleitung. Den
Schwerpunkt der Tätigkeit bildet die Presse- und
Öffentlichkeitsarbeit über alle Kommunikationskanäle: Print, TV,
Rundfunk, Online, Social Media und Veranstaltungen. Im Einzelnen
umfasst dies: Konzeption und Umsetzung innovativer PR-Strategien im
Hinblick auf das Festival, Verfassen von Pressemitteilungen,
Pressetexten und Grußworten. Betreuung von Medienvertretern vor,
während und nach dem Festival. Pressebezogene Kommunikation mit
Förderern und Sponsoren. Umfassende proaktive Pressearbeit, national
und international. Akquise und Betreuung von Medienpartnerschaften.
Erstellen von Pressemappen und Presse-CDs. Vermittlung und
Koordination von Interviews vor und während des Festivals. Pflegen
und Aktualisieren des Medienverteilers. Organisation der
Pressekonferenz vor und des Presse-Counters während des Festivals.
Betreuung der Website (Festival-News), des twitter- und Facebook-
Accounts von goEast während des Festivals, Betreuung eines/r
Praktikanten/in,  Kompilation des Medienspiegels, Bildbearbeitung,
Erstellen der Presse-CDs.

Die Basis Ihrer Qualifikation bildet Ihr abgeschlossenes
Hochschulstudium. Außerdem verfügen Sie über Berufserfahrung im
Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, idealerweise mit
Schwerpunkt Kultur/Medien. Sie haben fundierte Kenntnisse über Film,
Kino, Medien. Sie sind eine Persönlichkeit, die durch sicheres
Auftreten und ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten " natürlich in
Wort und Schrift " besticht. Sie arbeiten gerne im Team. Eine sehr
gute Auffassungsgabe, ausgeprägte konzeptionelle Fähigkeiten sowie
ein hohes Maß an sozialer Kompetenz, Eigeninitiative und
Leistungsbereitschaft runden Ihr Profil ab. Englisch Sprachkompetenz
in Wort und Schrift setzen wir voraus. Erfahrung mit Content-
Management-Systemen, Affinität zur mittel- und osteuropäischen Kultur
sowie Kenntnis einer osteuropäischen Sprache sind von Vorteil.

Einsatzort ist Wiesbaden, es wird ein freier Mitarbeitervertrag
abgeschlossen, mit einer Laufzeit von Anfang Januar bis Anfang Mai
2017. Ihre Bewerbung senden Sie bitte als pdf bis zum 30.09.2016 per
E mail an: Stefan Adrian (adrian@filmfestival-goEast.de)

3. Praktika

Das vom Deutschen Filminstitut veranstaltete Festival findet vom
26.04. bis 02.05.2017 zum 17. Mal statt. goEast ist eins der
renommierten und größten Festivals in Hessen und präsentiert in
Wiesbaden, Frankfurt, Darmstadt und Mainz an sieben Festivaltagen ein
vielseitiges Programm: Von aktueller Filmkunst über die Retrospektive
und das filmwissenschaftliche Symposium bis hin zu einem nachhaltigen
Nachwuchsprogramm reicht das Spektrum des Festivals. Neben dem
Filmprogramm gibt es ein abwechslungsreiches Rahmenprogramm mit
Diskussionen, Lesung(en), Ausstellung(en), Konzerten und Partys.

Bereiche
Für die Vorbereitung und Durchführung der 17. Festivalausgabe
vergeben wir Vollzeitpraktika in den folgenden Bereichen:
/ Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (Zeitraum: ca. 16.01. bis
12.05.2017)
/ Direktion/Festivalleitung (Zeitraum: ca. 16.01. bis 12.05.2017)
/ Marketing und Organisation (Zeitraum: ca. 01.02. bis 12.05.2017)
/ Gästebetreuung und Akkreditierung (Zeitraum: ca. 06.02. bis
05.05.2017)
/ Programmabteilung (Zeitraum: ca. 09.01. bis 12.05.2017) + ca. 3-4
Tage Einführung im Dezember
/ Redaktion (Zeitraum: ca. 16.01. bis 05.05.2017)
/ East-West Talent Lab (Zeitraum: ca. 20.02. bis 05.05.2017)
/ Young Filmmakers for Peace (Zeitraum: ca. 20.02. bis 05.05.2017)
/ Oppose Othering! (Zeitraum: ca. 20.02. bis 05.05.2017)
/ Archiv- und Kopiendisposition (Zeitraum: ca. 27.02. bis
05.05.2017)

Was wir bieten
/ Einblicke in die Organisation und Durchführung eines
internationales Filmfestivals
/ eigenverantwortliche Aufgabenbereiche  und Freiräume zur Umsetzung
von durch Eigeninitiative entstandenen Ideen
/ die Chance, viel zu lernen
/ ein junges, hoch motiviertes Team
/ leider keine Vergütung

Was wir uns wünschen
/ Hohe Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
/ Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft, selbstständige Arbeitsweise
und Teamgeist
/ Sicherer Umgang mit MS Office
/ Bereitschaft zur Arbeit auch außerhalb der üblichen Bürozeiten,
insbesondere in der Festivalphase
/ Englisch und Deutsch in Wort und Schrift

Einsatzort und Dauer
Einsatzort ist Wiesbaden (Festivalbüro oder Filmarchiv des
Deutschen Filminstituts). Der Zeitraum der Praktika variiert je nach Bereich
zwischen ca. 2,5 und 4 Monaten)

Bewerbungen
Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugnissen und Foto senden Sie bitte
als pdf-Dokument bis zum 15.09.2016 per Mail an:
Stefan Adrian adrian@filmfestival-goEast.de
Bitte geben Sie auch an, ob Sie im Rahmen ihres Studiums ein
Pflichtpraktikum absolvieren müssen.

--
Stefan Adrian