

Frauenförderfonds des FB 05: Hinweise zur Antragsstellung

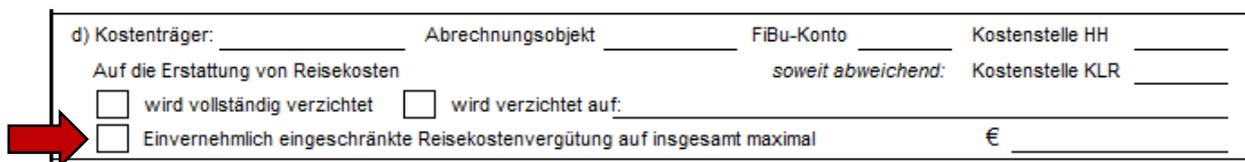
Stand: 03.08.2015

Das bereitgestellte Antragsformular muss ausgefüllt und mit den entsprechenden Unterlagen eingereicht werden. Im Regelfall werden Sie ein bis zwei Wochen nach Antragstellung über Annahme oder Ablehnung des Antrags informiert.

Vor Reiseantritt muss in jedem Fall ein Dienstreisantrag gestellt werden.

Sollte Ihr Fach bzw. Institut einen Teil der Kosten übernehmen, geben Sie bitte unter „Kostenstelle“ die entsprechenden Daten mit dem Vermerk, dass Sie aus dem Frauenförderfond Mittel beantragt haben, an.

Beteiligt sich der Fach bzw. Institut nicht an den Kosten, kreuzen Sie bitte nur „Einvernehmlich eingeschränkte Reisekostenvergütung auf insgesamt maximal € __ an [in das freie Feld tragen Sie die Höhe des gewährten Reisekostenzuschusses ein]“.



d) Kostenträger: _____ Abrechnungsobjekt _____ FIBu-Konto _____ Kostenstelle HH _____
Auf die Erstattung von Reisekosten _____ soweit abweichend: Kostenstelle KLR _____
 wird vollständig verzichtet wird verzichtet auf: _____
 Einvernehmlich eingeschränkte Reisekostenvergütung auf insgesamt maximal € _____

Bis maximal sechs Monate **nach Ende der Dienstreise** muss der Antrag auf Reisekostenvergütung der Personalabteilung (Frau Quint Vila) vorliegen. Diesem fügen Sie den Dienstreisantrag, alle Belege und die Zusage über den Reisekostenzuschuss – bitte alles im Original – bei.

Hinweis zur finanziellen Unterstützung von Kinderbetreuung: Im Rahmen des Frauenförderfonds ist angedacht, in begründeten Fällen die Kinderbetreuung finanziell zu unterstützen, wenn der Antragstellerin aufgrund der Veranstaltung hier zusätzliche Kosten entstehen. Fügen Sie in diesem Fall bitte eine gesonderte Begründung hinzu, in der Sie die Entstehung zusätzlicher Kosten für die Kinderbetreuung schildern.

Rückfragen an:

Miriam Braun/ Christine Dieler
Frauen- und Familienförderung) FB 05
Telefon: 06131/ 39 27201 (Sprechzeiten immer dienstags von 8:30-11 Uhr oder n.V.)
Raum 00-224 (Philosophicum)
frauenfoerderungfb05@uni-mainz.de