

## Antrag auf Erstattung des Beitrags zum Studierendenticket für Wertmarkeninhaber\*innen

Antragsberechtigt für den Zuschuss zum Studierendenticket sind ausschließlich Studierende der Johannes Gutenberg-Universität Mainz, die aufgrund einer Behinderung kostenfrei im öffentlichen Nahverkehr befördert werden.

Hierzu ist erforderlich:

1. Kopie des Behindertenausweises
2. Kopie des Berechtigungsscheins für öffentliche Verkehrsmittel (Wertmarke)
3. Semesterticket im Original (nur bei Papierticket)

Optional:

4. Frankierter und adressierter Rückumschlag nur bei Papierticket (falls Rücksendung von Unterlagen gewünscht; *ansonsten werden die entwerteten Semestertickets im AStA-Sekretariat hinterlegt*)

**Fristen:** Der Antrag für das **SoSe** muss bis zum **7. Mai**, der für das **WiSe** bis zum **7. November** eingereicht werden! Es werden nur vollständig ausgefüllte Anträge bearbeitet, die bis zum Ende der jeweiligen Frist eingereicht wurden.

Für welches Semester wird beantragt: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

PLZ / Ort: \_\_\_\_\_

Tel./E-Mail<sup>(1)</sup>: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

Ich möchte den ABeR-Newsletter (E-mail) abonnieren:       ja       nein

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC<sup>(2)</sup>: \_\_\_\_\_

<sup>(1)</sup> Es ist wahlweise die Telefonnummer oder E-mail-Adresse für Rückfragen erforderlich.

<sup>(2)</sup> Die BIC ist nur anzugeben, falls die IBAN nicht mit DE beginnt.

Hiermit erkläre ich die Richtigkeit der Angaben:

\_\_\_\_\_

(Datum, Unterschrift)

### **Vom zuständigem AStA-Arbeitsbereich auszufüllen:**

Antrag vollständig am: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Eingangsbestätigung versendet am: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Auszahlung angewiesen am: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_